CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE GERENCIA INTEGRAL No. 01028482024 / ENT No. 224014

CLIENTE:

INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR (ICBF)

INFORME PREPARADO POR:

EMPRESA NACIONAL PROMOTORA DE DESARROLLO TERRITORIAL – ENTERRITORIO S.A

PERÍODO:

INFORME DE GESTIÓN MENSUAL No. 4
DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2025

CONTENIDO

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 3
2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO 4
   2.1. PRECONTRACTUALES 4
      2.1.1. REVISIÓN TÉCNICA DE PROYECTOS (DOCUMENTOS, PRESUPUESTOS, ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, REVISIÓN DE DOCUMENTOS LEGALES, VISITAS REALIZADAS A LAS ZONAS DONDE SE DESEA DESARROLLAR EL PROYECTO, ENTRE OTROS). 4
      2.1.2. REVISIÓN, AJUSTE O ELABORACIÓN DE REGLAS DE PARTICIPACIÓN Y/O TÉRMINOS DE REFERENCIA. 5
      2.1.3. REALIZACIÓN DE PROCESOS DE SELECCIÓN (APERTURA DE PROCESOS, INVITACIONES A PRESENTAR PROPUESTAS, CIERRE DE PROCESOS DE SELECCIÓN, EVALUACIÓN DE PROPUESTAS, GENERACIÓN DE INFORMES DE EVALUACIÓN, ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS, ENTRE OTROS). 5
      2.1.4. REVISIÓN TÉCNICA, FINANCIERA Y JURIDICA DE PROYECTOS: 9
   2.2. CONTRACTUALES 14
   2.3. DE SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 224014 Y SUS RESPECTIVOS PROYECTOS 14
      2.3.1. REALIZACIÓN DE COMITÉS DIRECTIVOS Y/O DE SEGUIMIENTO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 14
      2.3.2. VISITAS TÉCNICAS REALIZADAS EN EL PERIODO DE REPORTE: 15
   2.4. OTRAS ACTIVIDADES DE GESTIÓN 15
      2.4.1. TRÁMITES DE CUOTA DE GERENCIA SEGÚN LO ESTABLECIDO EN LA FORMA DE PAGO. 16
      2.4.2. RESPUESTA A REQUERIMIENTOS DE ENTES DE CONTROL, VEEDURÍAS CIUDADANAS O TERCEROS. 16
   2.5. DE CIERRE Y LIQUIDACIÓN DE LA CONTRATACIÓN DERIVADA 16
3. RESUMEN GENERAL DE APLICACIÓN Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO O CONVENIO 16
4. ANEXOS 17

INFORME DE CONTRATO INTERADMINISTRATIVO NO. 01028482024 / ENT NO. 224014 - SUSCRITO ENTRE ENTERRITORIO S.A. Y EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR-ICBF

PERÍODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2025

OBJETIVO DEL INFORME:

Presentarle a **EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR**, de manera clara y puntual, los alcances de las actividades desarrolladas por ENTerritorio S.A, orientadas a lograr los objetivos de los proyectos en desarrollo del Contrato Interadministrativo de Gerencia Integral.

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO

OBJETO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO:

"PRESTAR EL SERVICIO DE GERENCIA INTEGRAL DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO DE LOS PROYECTOS EN MATERIA DE INFRAESTRUCTURA, DOTACIÓN Y/O MOBILIARIO DONDE PRESTA SERVICIO EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR (ICBF) A NIVEL NACIONAL."

1.1 INFORMACIÓN GENERAL	
Plazo del contrato interadministrativo:	**Hasta el 31 de diciembre de 2025**
Fecha de suscripción:	23 de diciembre de 2024
Fecha de inicio:	26 de diciembre de 2024
Fecha de vencimiento inicial:	31 de diciembre de 2025
Fecha de vencimiento Actual:	31 de diciembre de 2025
Fecha de Vigencia de la Póliza (cuando aplique):	Desde: 20 de diciembre de 2024 Hasta: 30 de junio 2026
Tipo de póliza (Estabilidad, Calidad, cumplimiento):	CUMPLIMIENTO
Valor del contrato interadministrativo o convenio:	**$ 46.000.000.000**
Valor Inicial:	$ 46.000.000.000
Adición:	$ 0,00
Reducción:	$ 0,00
Reducción n:	$ 0,00
Valor Actual:	$ 46.0000.000.000
Costos de Gerencia:	**$ 4.792.845.764**
Costo de gerencia pactado inicial:	$ 4.792.845.764
Adición costo de gerencia:	$ 0,00
Costo de Gerencia actual:	$ 4.792.845.764
Contratación Derivada:	**0**
No. de contratos en proceso de legalización:	0

1.1 INFORMACIÓN GENERAL	
No. de contratos en ejecución:	0
No. de contratos suspendidos:	0
No. de contratos terminados:	0
No. de contratos en liquidación:	0
No. de contratos liquidados:	0
No. de contratos no celebrados:	0
No. de contratos no ejecutados:	0
No. total de derivados:	0

2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO

Gestión realizada y sus correspondientes actividades agrupadas de la siguiente manera:

2.1. PRECONTRACTUALES

Hace referencia a la gestión desarrollada por ENTerritorio S.A. relacionada con actividades asociadas con:

2.1.1. REVISIÓN TÉCNICA DE PROYECTOS (DOCUMENTOS, PRESUPUESTOS, ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, REVISIÓN DE DOCUMENTOS LEGALES, VISITAS REALIZADAS A LAS ZONAS DONDE SE DESEA DESARROLLAR EL PROYECTO, ENTRE OTROS).

Durante el mes de abril de 2025, se avanzó en la estructuración de procesos de contratación derivada. Esto implicó la preparación y revisión de la documentación técnica y legal necesaria para iniciar dichos procesos. Específicamente, se elaboraron y/o revisaron los Documentos de Caracterización de la Necesidad (F-PR-26), Certificados de Disponibilidad Presupuestal (CDP), anexos técnicos (fichas técnicas, especificaciones, estudios, diseños, planos), análisis y matrices de riesgos, y esquemas de garantías para los siguientes grupos:

- Solicitud de inicio del proceso de contratación de **obra** para los **Grupos 4 y 5**, formalizada mediante memorando del 08 de abril de 2025 (Radicado No. 202530010002163).
- Solicitud de inicio del proceso de contratación de **interventorías** para los **Grupos 4 y 5**, formalizada mediante memorando del 10 de abril de 2025 (Radicado No. 202530010002233).
- Solicitud de inicio del proceso de contratación de **obra** para los **Grupos 3 y 6**, formalizada mediante memorando del 14 de abril de 2025 (Radicado No. 202530010002333).
- Solicitud de inicio del proceso de contratación de **interventorías** para los **Grupos 3 y 6**, formalizada mediante memorando del 23 de abril de 2025 (Radicado No. 202530010002583).
- Solicitud de inicio del proceso de contratación de **obra** para los **Grupos 7, 8 y 9**, formalizada mediante memorando del 30 de abril de 2025 (Radicado No. 202530010002653).
- Solicitud de inicio del proceso de contratación de **interventoría** para los **Grupos 7, 8 y 9**, formalizada mediante memorando del 30 de abril de 2025 (Radicado No. 202530010002663).

Se gestionaron actividades como la indexación de precios a la vigencia 2025 para sedes con consultorías previas entregadas por ICBF, definición de metodologías de intervención y presupuestal para sedes de difícil acceso, e implementación de análisis de costos unitarios.

Se reiteró que, conforme al Contrato Interadministrativo y los Formatos de Planeación Contractual F-PR-26, los contratistas derivados realizarán el diagnóstico técnico y jurídico de cada sede, así como la revisión y apropiación de los estudios y diseños existentes o entregados por el ICBF.

2.1.2. REVISIÓN, AJUSTE O ELABORACIÓN DE REGLAS DE PARTICIPACIÓN Y/O TÉRMINOS DE REFERENCIA.

En respuesta al comunicado del ICBF (Radicado No. 202561010060852 del 17 de marzo de 2025), ENTerritorio S.A. confirmó el 24 de abril de 2025 (Radicado No. 202531010008561) que se incorporarán en los documentos de caracterización (términos de referencia) y en los contratos derivados las obligaciones solicitadas por el ICBF. Estas obligaciones incluyen el cumplimiento del Código NTC 1669 y la Norma NFPA 14 para redes contra incendios, la Norma NSR 10, la entrega de diseños hidrosanitarios y eléctricos detallados, gestiones para la independización de servicios públicos y la consideración de diseño bioclimático.

Se continuó con la elaboración de términos del Documento de Caracterización de la Necesidad como parte de los procedimientos internos para la estructuración de los procesos de selección.

El 25 de abril de 2025, mediante Radicado No. 202531010008721, ENTerritorio S.A. remitió al ICBF la Versión 2 del Plan Operativo. Esta versión incorpora ajustes en las fechas de ejecución previstas, derivados de la gestión precontractual inicial, como la elaboración de documentos precontractuales, adecuación de precios a la vigencia 2025 (especialmente en zonas de difícil acceso), la estructuración de una estrategia metodológica para regionalización y análisis de precios unitarios, y el cumplimiento de procedimientos internos. Esta remisión se realizó en virtud de las disposiciones del Comité Directivo No. 2 celebrado el 24 de abril de 2025. Aunque la versión inicial del Plan Operativo fue aprobada el 10 de febrero de 2025, esta nueva versión refleja los ajustes necesarios. El Manual Operativo también fue objeto de revisiones y subsanaciones, siendo la última versión (subsanada) enviada al ICBF el 28 de marzo de 2025 (Radicado No. 202531010005811).

2.1.3. REALIZACIÓN DE PROCESOS DE SELECCIÓN (APERTURA DE PROCESOS, INVITACIONES A PRESENTAR PROPUESTAS, CIERRE DE PROCESOS DE SELECCIÓN, EVALUACIÓN DE PROPUESTAS, GENERACIÓN DE INFORMES DE EVALUACIÓN, ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS, ENTRE OTROS).

Se publicaron en la página de ENTerritorio S.A. y en SECOP II los siguientes procesos de selección:

- **Proceso INA-007-2025 (Grupos 1 y 2 - Obra)**

Hito del Cronograma	Fecha
Publicación del acta de apertura del proceso de selección y de los términos y condiciones definitivos	16 de abril de 2025
Plazo para presentar Observaciones a los términos y condiciones	23 de abril de 2025
Respuesta a las observaciones a los términos y condiciones	25 de abril de 2025
Plazo máximo para la publicación de adendas	28 de abril de 2025

Hito del Cronograma	Fecha
Presentación de las ofertas	30 de abril de 2025 - 11:00 A.M.
Publicación Informe Preliminar (Requisitos habilitantes)	5 de mayo de 2025
Término para presentar las aclaraciones, subsanaciones y observaciones al Informe Preliminar	8 de mayo de 2025
Envío contraseña oferta económica	9 de mayo de 2025
Evaluación de oferta económica	12 de mayo de 2025
Publicación de respuesta a observaciones al informe preliminar y publicación de Informe de Evaluación	13 de mayo de 2025
Publicación del Informe Final y de Recomendación	14 de mayo de 2025
Acta de Selección o Fallido y Publicación	15 de mayo de 2025
Entrega documentación requerida para la suscripción del contrato	Dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la publicación del Acta de Selección
Contrato	Dentro del día hábil siguiente a la entrega de documentación

- **Proceso INA-008-2025 (Grupos 1 y 2 - Interventoría)**

Hito del Cronograma	Fecha
Publicación del acta de apertura del proceso de selección y de los términos y condiciones definitivos	24 de abril de 2025
Plazo para presentar Observaciones a los términos y condiciones	29 de abril de 2025
Respuesta a las observaciones a los términos y condiciones	2 de mayo de 2025
Plazo máximo para la publicación de adendas	5 de mayo de 2025
Presentación de las ofertas	7 de mayo de 2025 - 11:00 A.M.
Publicación Informe Preliminar (Requisitos habilitantes)	9 de mayo de 2025
Término para presentar las aclaraciones, subsanaciones y observaciones al Informe Preliminar	14 de mayo de 2025
Envío contraseña oferta económica	15 de mayo de 2025
Evaluación de oferta económica	16 de mayo de 2025

Hito del Cronograma	Fecha
Publicación de respuesta a observaciones al informe preliminar y publicación de Informe de Evaluación	19 de mayo de 2025
Publicación del Informe Final y de Recomendación	20 de mayo de 2025
Acta de Selección o Fallido y Publicación	22 de mayo de 2025
Entrega documentación requerida para la suscripción del contrato	Dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la publicación del Acta de Selección
Contrato	Dentro del día hábil siguiente a la entrega de documentación

- **Proceso INA-009-2025 (Grupos 4 y 5 - Obra)**

Hito del Cronograma	Fecha
Publicación del acta de apertura del proceso de selección y de los términos y condiciones definitivos	6 de mayo de 2025
Plazo para presentar Observaciones a los términos y condiciones	9 de mayo de 2025
Respuesta a las observaciones a los términos y condiciones	12 de mayo de 2025
Presentación de las ofertas	19 de mayo de 2025 - 10:00 A.M.
Publicación Informe Preliminar (Requisitos habilitantes y de ponderación)	22 de mayo de 2025
Término para presentar las aclaraciones, subsanaciones y observaciones al Informe Preliminar	27 de mayo de 2025
Evaluación oferta económica	27 de mayo de 2025
Publicación de respuesta a observaciones al informe preliminar	28 de mayo de 2025
Publicación del Informe Final y de Recomendación	29 de mayo de 2025
Acta de Selección o Fallido y Publicación	30 de mayo de 2025
Entrega documentación requerida para la suscripción del contrato	3 de junio de 2025
Contrato	4 de junio de 2025

- **Proceso INA-015-2025 (Grupos 4 y 5 - Interventoría)**

Hito del Cronograma	Fecha
Publicación del acta de apertura del proceso de selección y de los términos y condiciones definitivos	6 de mayo de 2025
Plazo para presentar Observaciones a los términos y condiciones	9 de mayo de 2025
Respuesta a las observaciones a los términos y condiciones	12 de mayo de 2025
Presentación de las ofertas	16 de mayo de 2025 - 10:00 A.M.
Publicación Informe Preliminar (Requisitos habilitantes y de ponderación)	21 de mayo de 2025
Término para presentar las aclaraciones, subsanaciones y observaciones al Informe Preliminar	26 de mayo de 2025
Evaluación oferta económica	27 de mayo de 2025
Publicación de respuesta a observaciones al informe preliminar	28 de mayo de 2025
Publicación del Informe Final y de Recomendación	28 de mayo de 2025
Acta de Selección o Fallido y Publicación	29 de mayo de 2025
Entrega documentación requerida para la suscripción del contrato	3 de junio de 2025
Contrato	4 de junio de 2025

- **Proceso INA-018-2025 (Grupos 3 y 6 - Obra)**

Hito del Cronograma	Fecha
Publicación de documentos preliminares del proceso de selección	30 de abril de 2025
Plazo para presentar Observaciones a los documentos preliminares	6 de mayo de 2025
Respuesta a las observaciones a los documentos preliminares	7 de mayo de 2025
Publicación del acta de apertura del proceso de selección y de los términos y condiciones definitivos	9 de mayo de 2025
Plazo para presentar Observaciones a los términos y condiciones	12 de mayo de 2025
Respuesta a las observaciones a los términos y condiciones	13 de mayo de 2025
Presentación de las ofertas	21 de mayo de 2025 - 11:00 A.M.
Publicación Informe Preliminar (Requisitos habilitantes)	26 de mayo de 2025
Término para presentar las aclaraciones, subsanaciones y observaciones al Informe Preliminar	29 de mayo de 2025

Hito del Cronograma	Fecha
Envío contraseña oferta económica	29 de mayo de 2025
Evaluación de oferta económica	30 de mayo de 2025
Publicación de respuesta a observaciones al informe preliminar y publicación de Informe de Evaluación	4 de junio de 2025
Publicación del Informe Final y de Recomendación	5 de junio de 2025
Acta de Selección o Fallido y Publicación	6 de junio de 2025
Entrega documentación requerida para la suscripción del contrato	Dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la publicación del Acta de Selección
Contrato	Dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la entrega de documentación

2.1.4. REVISIÓN TÉCNICA, FINANCIERA Y JURIDICA DE PROYECTOS:

Documentos, presupuestos, especificaciones técnicas, revisión de documentos legales, definición de costeos, riesgos y garantías.

Para el corte del periodo comprendido entre el 1 y el 30 de abril de 2025 se realizó la expedición de CDP de los Grupos 3, 6, ,7, 8 y 9.

Nueva Organización por Grupos (Post-Comité Directivo)

	PROYECTO	VALOR SEDE	VALOR TOTAL GRUPO
1	CZ FLORESTA	$ 321,446,651.45	**$ 5,186,446,793.24**
	CZ ABURRÁ	$ 589,318,860.99	
	CAE CARLOS LLERAS	$ 4,275,681,280.79	
2	SEDE REGIONAL CHOCO	$ 824,733,480.02	**$ 4,618,786,810.99**
	SEDE REGIONAL QUINDIO	$ 824,733,480.02	
	HI EL JARDÍN	$ 2,969,319,850.95	
3	CZ BAHÍA SOLANO	$ 414,333,755.53	**$ 1,840,934,938.76**
	HI TÍO GUACHUPECITO	$ 236,762,146.02	
	CAE SANTO ÁNGEL	$ 1,189,839,037.21	
4	SEDE REGIONAL VALLE DEL CAUCA	$ 942,364,985.65	**$ 5,773,291,554.31**
	CZ CENTRO	$ 172,766,914.04	
	HI EL ALBERGUE	$ 3,538,000,000.00	

	PROYECTO	VALOR SEDE	VALOR TOTAL GRUPO
	HI PEQUEÑOS LEONES	$ 837,657,765.02	
	HI CASITA DE RUISEÑORES	$ 418,828,882.53	
5	CZ MACIZO COLOMBIANO	$ 271,633,355.45	**$ 3,423,134,419.47**
	REGIONAL CAUCA	$ 380,286,697.63	
	HI MERCADERES	$ 217,306,684.36	
	CAE TORIBIO MAYA	$ 2,512,899,864.03	
6	CIP THE BEGUINING OF WISDOM	$ 1,149,078,672.07	**$ 1,149,078,672.07**
7	SEDE REGIONAL SUCRE	$ 313,395,287.89	**$ 2,639,616,160.68**
	CZ BOSTON	$ 236,524,745.57	
	CZ SANTA ANA	$ 197,498,162.55	
	CZ FONSECA	$ 413,918,304.76	
	CDI MARÍA AUXILIADORA	$ 295,655,932.00	
	CDI EDUARDO LONDOÑO VILLEGAS	$ 295,655,932.00	
	CDI FONSECA	$ 354,787,118.36	
	CDI SAN JUDAS TADEO	$ 354,787,118.37	
	HI CARRUSEL DE COLORES	$ 177,393,559.18	
8	CZ PUERTO ASÍS	$ 605,843,817.46	**$ 1,090,518,871.42**
	HI AMOR Y ALEGRÍA	$ 242,337,526.98	
	HI SANTA INÉS	$ 242,337,526.98	
9	CZ SOATÁ	$ 180,390,592.71	**$ 1,955,593,451.57**
	CZ SOGAMOSO	$ 216,468,711.24	
	CZ OCAÑA	$ 240,520,790.27	
	CZ EL COCUY	$ 180,390,592.72	
	CZ PUERTO BOYACA	$ 180,390,592.72	
	CZ MONIQUIRÁ	$ 180,390,592.72	
	CIP EL REDENTOR	$ 481,041,580.55	
10	CZ SUR ORIENTAL	$ 0.00	**$ 1,000,000,000**
	HI NORTE	$ 0.00	
11	VARIOS (Dotaciones)	$ 6,867,859,039.00	**$ 6,867,859,039.00**
12	Recursos Remanentes	Por definir	**$ 2,489,321,858.51**

Durante el período de gestión del Contrato Interadministrativo No. 224014, se desarrolló un proceso exhaustivo de revisión técnica y jurídica de los proyectos contemplados en el alcance inicial, con el objetivo de optimizar la ejecución de recursos y garantizar la viabilidad de las intervenciones programadas.

Como resultado del proceso de evaluación técnica y jurídica, el Comité Directivo No. 2 del contrato, en sesión del 24 de abril de 2025, adoptó las siguientes decisiones fundamentadas:

Proyectos Excluidos del Alcance Contractual

1. CZ SUR ORIENTAL – Cali, Valle del Cauca

- **Justificación Técnica**: Requiere consultoría especializada de patología estructural previa a cualquier intervención
- **Valor Original**: $2.453.000.000
- **Decisión**: Exclusión temporal para desarrollo de estudios preliminares
- **Reasignación**: Recursos trasladados a HI EL ALBERGUE

2. CDI SAN FRANCISCO – San Francisco, Putumayo

- **Justificación Jurídica**: El ICBF en comités de seguimiento, solicitó suprimir el alcance inicial de esta sede, debido a que la consultoría requerida para desarrollo no fue suministrada oportunamente.
- **Valor Original**: $2.170.000.000
- **Decisión**: Exclusión definitiva del alcance contractual

3. CDI HATONUEVO – Hatonuevo, Guajira

- **Justificación Administrativa**: Sede intervenida previamente por el Ente Territorial
- **Valor Original**: $325.500.000
- **Decisión**: Exclusión por duplicidad de intervención

4. HI NORTE – Santa Marta, Magdalena

- **Justificación Técnica**: Requiere consultoría para estudios y diseños de nueva infraestructura
- **Valor Original**: $2.170.000.000
- **Decisión**: Reclasificación como consultoría en Grupo 10

5. CZ BUCARAMANGA SUR – Bucaramanga, Santander

- **Justificación Técnica**: Sede excluida bajo aprobación del Comité Directivo
- **Valor Original**: $300.650.987
- **Decisión**: Exclusión del Grupo 9

Proyecto con Modificación de Alcance Técnico

HI EL ALBERGUE – Cerrito, Valle del Cauca

- **Diagnóstico Técnico**: Identificación de vandalización generalizada y deterioro estructural severo
- **Requerimientos Técnicos Identificados**:
  - Cambio completo de cubierta en asbesto cemento (cumplimiento Ley 1968 de 2019)
  - Adecuación integral de redes eléctricas (cumplimiento RETIE y RETILAP)
  - Rehabilitación completa de redes hidro-sanitarias
  - Reemplazo total de cielo rasos y pisos (>50% afectación)
  - Intervención de muros, divisiones y enchapes
- **Justificación Económica**: Análisis comparativo de costos por m^2 basado en SECOP 2 y estimaciones técnicas internas

- **Reasignación Presupuestal**: Incremento de $1.085.000.000 a $3.538.000.000 (recursos de CZ SUR ORIENTAL)

Reorganización de Grupos de Contratación

La revisión técnica y jurídica condujo a la reorganización estratégica de los grupos de contratación derivada:

- **Grupos Ejecutables (1-9)**: 39 proyectos con viabilidad técnica confirmada
- **Grupo 10**: Reclasificado para consultorías especializadas ($1.000.000.000)
- **Grupo 11**: Dotaciones y mobiliario ($6.867.859.039)
- **Grupo 12**: Recursos remanentes disponibles para nuevas asignaciones ($2.489.321.858)

Impacto en la Gestión Contractual

Las decisiones adoptadas generaron los siguientes beneficios en la gestión:

- **Optimización de Recursos**: Concentración de inversión en proyectos con viabilidad técnica confirmada
- **Mitigación de Riesgos**: Eliminación de proyectos con restricciones técnicas o jurídicas
- **Eficiencia Operativa**: Reorganización de cronogramas de ejecución
- **Flexibilidad Presupuestal**: Creación del Grupo 12 para futuras asignaciones estratégicas

2.1.5. ESTADO DE DOCUMENTACIÓN PARA INICIO DE PROCESOS CONTRACTUALES

GRUPOS		ACTIVIDADES	ESTADO	RADICACIÓN	PUBLICACIÓN
GRUPO 3 – 6 INTERVENTORÍA	**GRUPO 3** ADM-14 CZ BAHÍA SOLANO INF-29 HI TÍO GUACHUPECITO RES-41 CAE SANTO ÁNGEL **GRUPO 6** RES-43 CIP THE BEGUINING OF WISDOM	1. Costeo	OK	Consulta de documentos: 06. Grupo 3 - Interventoría 12. Grupo 6 - Interventoría	**Se Prevé:** **08/05/2025** - Pagina de ENTerritorio
		2. Tramite ERP	OK		
		3. CDP	OK		
		4. Riesgos	OK		
		5. garantías - Tipo			
		6. F-PR-26	OK		
		7.Memorando Solicitud inicio proceso de contratación	Ok		
		8. Flujo ERP	OK		
GRUPO 7 - 8 –9 OBRA	**GRUPO 7** ADM-5 SEDE REGIONAL SUCRE ADM-6 CZ BOSTON ADM-13 CZ SANTA ANA ADM-18 CZ FONSECA INF-31 CDI MARÍA AUXILIADORA INF-32 CDI EDUARDO LONDOÑO VILLEGAS INF-33 CDI FONSECA INF-34 CDI SAN JUDAS TADEO INF-36 HI CARRUSEL DE COLORES **GRUPO 8** ADM-17 CZ PUERTO ASÍS INF-27 HI AMOR Y ALEGRÍA INF-30 HI SANTA INÉS **GRUPO 9** ADM-7 CZ SOATÁ ADM-8 CZ SOGAMOSO ADM-9 CZ OCAÑA ADM-12 CZ BUCARAMANGA SUR ADM-20 CZ EL COCUY ADM-21 CZ PUERTO BOYACA ADM-22 CZ MONIQUIRÁ RES-40 CIP EL REDENTOR	1. Costeo	OK	Consulta de documentos: 13. Grupo 7 - Obra 15. Grupo 8 - Obra 17. Grupo 9 - Obra	**Se Prevé:** **28/05/2025** - Pagina de ENTerritorio
		2. Tramite ERP	OK		
		3. CDP	OK		
		4. Riesgos	OK		
		5. garantías - Tipo			
		6. F-PR-26	OK		
		7.Memorando Solicitud inicio proceso de contratación	Ok		
		8. Flujo ERP	OK		
GRUPO 7 - 8 –9 INTERVENTORÍA	**GRUPO 7** ADM-5 SEDE REGIONAL SUCRE ADM-6 CZ BOSTON ADM-13 CZ SANTA ANA ADM-18 CZ FONSECA	1. Costeo	OK	Consulta de documentos: 14. Grupo 7 - Interventoría	**Se Prevé:** **30/05/2025** - Pagina de ENTerritorio

	INF-31 CDI MARÍA AUXILIADORA INF-32 CDI EDUARDO LONDOÑO VILLEGAS INF-33 CDI FONSECA INF-34 CDI SAN JUDAS TADEO INF-36 HI CARRUSEL DE COLORES **GRUPO 8** ADM-17 CZ PUERTO ASÍS INF-27 HI AMOR Y ALEGRÍA INF-30 HI SANTA INÉS **GRUPO 9** ADM-7 CZ SOATÁ ADM-8 CZ SOGAMOSO ADM-9 CZ OCAÑA ADM-12 CZ BUCARAMANGA SUR ADM-20 CZ EL COCUY ADM-21 CZ PUERTO BOYACA ADM-22 CZ MONIQUIRÁ RES-40 CIP EL REDENTOR	2. Tramite ERP	OK	16. Grupo 8 - Interventoría 18. Grupo 9 - Interventoría	
		3. CDP	OK		
		4. Riesgos	OK		
		5. garantías - Tipo			
		6. F-PR-26	OK		
		7.Memorando Solicitud inicio proceso de contratación	Ok		
		8. Flujo ERP	OK		

2.2. CONTRACTUALES

No aplica para el periodo comprendido entre el 01 al 30 de abril de 2025, se continua en Etapa Pre-contractual del Proyecto.

2.3. DE SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 224014 Y SUS RESPECTIVOS PROYECTOS

2.3.1. REALIZACIÓN DE COMITÉS DIRECTIVOS Y/O DE SEGUIMIENTO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO

Durante el período comprendido entre el 1 al 30 de abril de 2025 se llevaron a cabo cuatro (4) mesas técnicas de trabajo y el Comité Directivo No. 2, en el marco del Contrato Interadministrativo No. 224014 suscrito entre ENTerritorio S.A. y el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF). A continuación, se detalla la información correspondiente a la reunión de seguimiento:

No. Acta	Fecha	Tipo Reunión	Objetivo	Grabación	Folios
14	04 de abril de 2025	Comité Operativo o de Seguimiento	Revisión de compromisos anteriores, presentación de avances en procesos de contratación derivada, preparación para reunión con Secretaría General, revisión del Hogar Infantil El Albergue	(ICBF-VIRTUAL) Comité de Seguimiento Semanal-20250404_091114-Grabación de la reunión	7
15	09 de abril de 2025	Mesa Técnica de Trabajo	Definir y estructurar el orden del día para el próximo Comité Directivo, revisar y consolidar los temas prioritarios a tratar, establecer la secuencia lógica de presentación de los puntos	No	4
16	11 de abril de 2025	Mesa Técnica de Trabajo	Seguimiento a compromisos anteriores, estado del plan operativo versión 2, información sobre el comité directivo, estado de los procesos de contratación, revisión de documentación de consultorías	(ICBF-VIRTUAL) Comité de Seguimiento Semanal-20250411_110715-Grabación de la reunión	5
17	21 de abril de 2025	Mesa Técnica de Trabajo	Revisar y validar las diapositivas definitivas para el Comité Directivo del 24 de abril de 2025, verificar información del seguimiento del C.I. 224014, analizar reorganización de grupos de contratación	No	5

Con respecto al acta del Comité Directivo celebrado el 24 de abril de 2025, nos permitimos informar que dicho documento se encuentra actualmente en proceso de recolección de firmas por parte de los delegados de ENTerritorio S.A. que participaron en la sesión.

No. Acta	Fecha	Tipo Reunión	Objetivo	Grabación	Folios
2	24/04/2025	Presencial	Estado procesos de selección, Aprobación Plan Operativo Versión 2 y Manual Operativo.	(PRESENCIAL-ICBF) Comité Directivo No. 2-20250424_091750-Grabación de la reunión.mp4	20

2.3.2. VISITAS TÉCNICAS REALIZADAS EN EL PERIODO DE REPORTE:

En el periodo comprendido entre el 01 al 30 de abril de 2025, no se realizaron visitas técnicas de seguimiento al Contrato Interadministrativo No. 224014.

2.4. OTRAS ACTIVIDADES DE GESTIÓN

Actividades relacionadas con:

2.4.1. TRÁMITES DE CUOTA DE GERENCIA SEGÚN LO ESTABLECIDO EN LA FORMA DE PAGO.

En el periodo comprendido entre el 01 al 31 de marzo de 2025, no se realizaron trámites de cuota de gerencia al Contrato Interadministrativo No. 224014.

2.4.2. RESPUESTA A REQUERIMIENTOS DE ENTES DE CONTROL, VEEDURÍAS CIUDADANAS O TERCEROS.

En el periodo comprendido entre el 01 al 30 de abril de 2025, se emitió respuesta a 7 comunicaciones radicados a través del aplicativo LIRA por parte del cliente, como se detalla en el Anexo 1.

2.5. DE CIERRE Y LIQUIDACIÓN DE LA CONTRATACIÓN DERIVADA

No aplica para el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de abril de 2025, ya que nos encontramos en la Etapa Contractual del Proyecto.

2. ACTIVIDADES A EJECUTAR DURANTE EL SIGUIENTE PERIODO

Relación de actividades precontractuales programadas para desarrollar en el siguiente período (se debe tener en cuenta las actividades presentadas en el numeral 2.1, con el fin de dar continuidad a las mismas).

3. RESUMEN GENERAL DE APLICACIÓN Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO O CONVENIO

Información presupuestal del periodo	
VALOR INICIAL DEL CONVENIO	$ 46.000.000.000,00
VALOR DE ADICIONES AL CONVENIO	$ 0,00
VALOR DE ADICIÓN POR CONCEPTO DE RENDIMIENTOS FINANCIEROS	$ 0,00
VALOR DE REDUCCIONES AL CONVENIO	$ 3.019.822.740,00
VALOR DE LOS RECURSOS GIRADOS POR EL CLIENTE	$ 42.808.256.550.96
VALOR DE LOS RECURSOS PENDIENTES DE GIRO POR PARTE DEL CLIENTE	$ 0,00
VALOR DEL CONVENIO A LA FECHA DE CORTE DEL INFORME	$ 46.000.000.000,00
GRAVAMEN FINANCIERO (Estimado)	$ 171.920.709,04
VALOR CUOTA DE GERENCIA	$ 4.792.845.764,00
VALOR DISPONIBLE PARA EJECUTAR LOS PROYECTOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DEL CONVENIO Y SU RESPECTIVO PLAN OPERATIVO Versión No. 2	$ 38.015.410.786.96 ***
Valor comprometido por contratación derivada y procesos de selección en curso (sumatoria de RP de contratos y CDP de procesos en curso)	$ 0,00
Acumulado de RP y CDPs expedidos para cubrir compromisos con terceros sin formalidades plenas (*)	$ 0,00
SALDO POR COMPROMETER (**)	$ 38.670.264.440,00
VALOR CDP´S EXPEDIDOS EN EL PERIODO 1 A 30 DE ABRIL DE 2025	$ 19.001.659.577,73

Información presupuestal del periodo
(*) En este Ítem se debe tener en cuenta si el convenio contempla actividades o alcances que sea viable ejecutarlas sin formalidades plenas en materia de contratación (en varios convenios no se ejecutan actividades asociadas con este Ítem)
(**) Saldo presupuestal sujeto de modificaciones y ajustes, de acuerdo con requerimientos del cliente
(***) El valor disponible comprende el valor total del contrato menos el GMF proyectado, menos la cuota de gerencia, menos deducciones imputadas al momento del giro por parte de ICBF, que corresponde a la suma de $ 3.019.822.740,00
NOTA: Considerando que los recursos a 28 de febrero de 2025 fueron girados y recibidos con retenciones por concepto de Estampillas y Contribución Especial de Obra; se hace necesario realizar un ajuste al plan operativo descontando los valores que no se recibirán al proyecto.

Notas

- ✓ Con el propósito de dar cumplimiento a la normatividad de la Contaduría General de la Nación, instructivo 05 del 01 de diciembre de 2008 específicamente en lo referente al formulario denominado "CGN2005_002_OPERACIONES_RECÍPROCAS", ENTerritorio S.A. remitirá un informe de acuerdo a lo establecido contractualmente, que se ha denominado "INFORME DE EJECUCIÓN FINANCIERA", suscrito por la Contadora de la Entidad, con el propósito que nuestros clientes puedan registrar en su contabilidad, la legalización o ejecución de los recursos entregados a ENTerritorio S.A, logrando así uniformidad en la información registrada en las dos entidades, situación que permita a la Contaduría General de la Nación el cruce correspondiente de información, por lo tanto en el Informe de gestión no se deberá enviar la relación de pagos a proveedores realizados durante el período.

- ✓ Si se incluye información relacionada con el cierre y liquidación del convenio marco, se aclara que la información debe ser estrictamente de carácter contable (información suministrada por el Área de Contabilidad).

4. ANEXOS

- ✓ Anexo 1. Relación de correspondencia enviada en interacción con el cliente
- ✓ Anexo 2. Actas de seguimiento
- ✓ Anexo 3. Obligaciones en cumplimiento

***NOTA**: esta proforma está diseñada para convenios en ejecución, por lo tanto, los informes de los convenios que se encuentren en la fase inicial (por ejemplo, los recientemente suscritos y legalizados que se encuentran en la fase de planeación y en la ejecución de procesos de selección), o en fase de liquidación (fase de cierre), deberán sólo incluir los ítems correspondientes a la fase respectiva.*

CARLOS ANDRES BRAVO
Gerente de Unidad Grupo Desarrollo de Proyectos I

TM

MILDRED JHOMARA CARVAJAL MONTAÑEZ
Contratista Gerente de Contrato
Interadministrativo N° 224014

(Vo.Bo.)
***EDISSON VALENCIA MIRANDA**
Profesional de Calidad
Grupo Desarrollo de Proyectos 1

Proyecto:

Sergio Andrés Vesga Barrera	*Contratista Supervisor*
Rodolfo Enrique Martínez Quintero	*Contratista Abogado*
Alcira Constanza Sánchez Rodríguez	*Contratista Financiero*

****El alcance de la revisión comprende la verificación del contenido del informe de acuerdo con este modelo en cuanto a: vigencia del formato, estructura, contenido mínimo, entre otros aspectos formales.*

ALCANCE No. 1 AL INFORME DE GESTIÓN MENSUAL No. 4 DEL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE 01 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025

Por medio del presente documento se da alcance al **Numeral 3** del Informe de Gestión Mensual No. 4 del periodo comprendido entre el 1 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025, mediante el cual se realiza modificación de la información presupuestal del periodo, quedando de la siguiente manera:

3. RESUMEN GENERAL DE APLICACIÓN Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 01028482024 / ENT No. 224014

INFORMACIÓN PRESUPUESTAL DEL PERIODO	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 46.000.000.000,00
VALOR DE ADICIONES AL CONTRATO	$ 0,00
VALOR DE ADICIÓN POR CONCEPTO DE RENDIMIENTOS FINANCIEROS	$ 0,00
VALOR DE RETENCIONES APLICADAS POR ICBF	$ 3.019.822.740,00
VALOR DE LOS RECURSOS GIRADOS POR EL CLIENTE	$ 42.980.177.260,00
VALOR DE LOS RECURSOS PENDIENTES DE GIRO POR PARTE DEL CLIENTE	$ 0,00
VALOR DEL CONTRATO A LA FECHA DE CORTE DEL INFORME	$ 46.000.000.000,00
GRAVAMEN FINANCIERO (Estimado)	$ 171.920.709,04
VALOR CUOTA DE GERENCIA	$ 4.792.845.764,00
VALOR DISPONIBLE PARA EJECUTAR LOS PROYECTOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DEL CONTRATO Y SU RESPECTIVO PLAN OPERATIVO	$ 38.015.410.786.96 ***
Valor comprometido por contratación derivada y procesos de selección en curso (sumatoria de RP de contratos y CDP de procesos en curso)	$ 23.029.588.320,80
Acumulado de RP y CDPs expedidos para cubrir compromisos con terceros sin formalidades plenas (*)	$ 0,00
SALDO POR COMPROMETER (**)	$ 14.985.822.466,16
VALOR CDP´S EXPEDIDOS EN EL PERIODO 1 A 30 DE ABRIL DE 2025	$ 7.488.550.109.12
(*)En este Ítem se debe tener en cuenta si el contrato contempla actividades o alcances que sea viable ejecutarlas sin formalidades plenas en materia de contratación (en varios convenios no se ejecutan actividades asociadas con este Ítem)	
(**)Saldo presupuestal sujeto de modificaciones y ajustes, de acuerdo con requerimientos del cliente	

INFORMACIÓN PRESUPUESTAL DEL PERIODO
(***) El valor disponible comprende el valor total del contrato menos el GMF proyectado, menos la cuota de gerencia, menos deducciones imputadas al momento del giro por parte de ICBF, que corresponde a la suma de $ 3.019.822.740,00
***NOTA:** Considerando que los recursos a 28 de febrero de 2025 fueron girados y recibidos con retenciones por concepto de Estampillas y Contribución Especial de Obra; se hace necesario realizar un ajuste al plan operativo descontando los valores que no se recibirán al proyecto.*

NOTA 1: Con el propósito de dar cumplimiento a la normatividad de la Contaduría General de la Nación, instructivo 05 del 01 de diciembre de 2008 específicamente en lo referente al formulario denominado "CGN2005_002_OPERACIONES_RECÍPROCAS", ENTerritorio S.A. remitirá un informe de acuerdo a lo establecido contractualmente, que se ha denominado "INFORME DE EJECUCIÓN FINANCIERA", suscrito por la Contadora de la Entidad, con el propósito que nuestros clientes puedan registrar en su contabilidad, la legalización o ejecución de los recursos entregados a ENTerritorio S.A, logrando así uniformidad en la información registrada en las dos entidades, situación que permita a la Contaduría General de la Nación el cruce correspondiente de información, por lo tanto en el Informe de gestión no se deberá enviar la relación de pagos a proveedores realizados durante el período.

NOTA 2: Si se incluye información relacionada con el cierre y liquidación del convenio marco, se aclara que la información debe ser estrictamente de carácter contable (información suministrada por el Área de Contabilidad).

Para constancia, se suscribe el 29 de agosto de 2025.

CARLOS ANDRES BRAVO
Gerente de Unidad Grupo
Desarrollo de Proyectos I

MILDRED JHOMARA CARVAJAL MONTAÑEZ
Contratista Gerente de Contrato

(Vo.Bo.)
*****EDISSON VALENCIA MIRANDA**
Profesional de Calidad
Grupo Desarrollo de Proyectos 1

Proyecto:
Alcira Constanza Sánchez Rodríguez *Contratista Financiero*